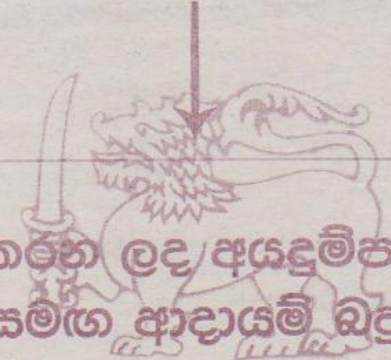


# වෙළඳ බදු - ගෙවීමේ ක්‍රියා පිළිවෙල පහත දැක්වේ

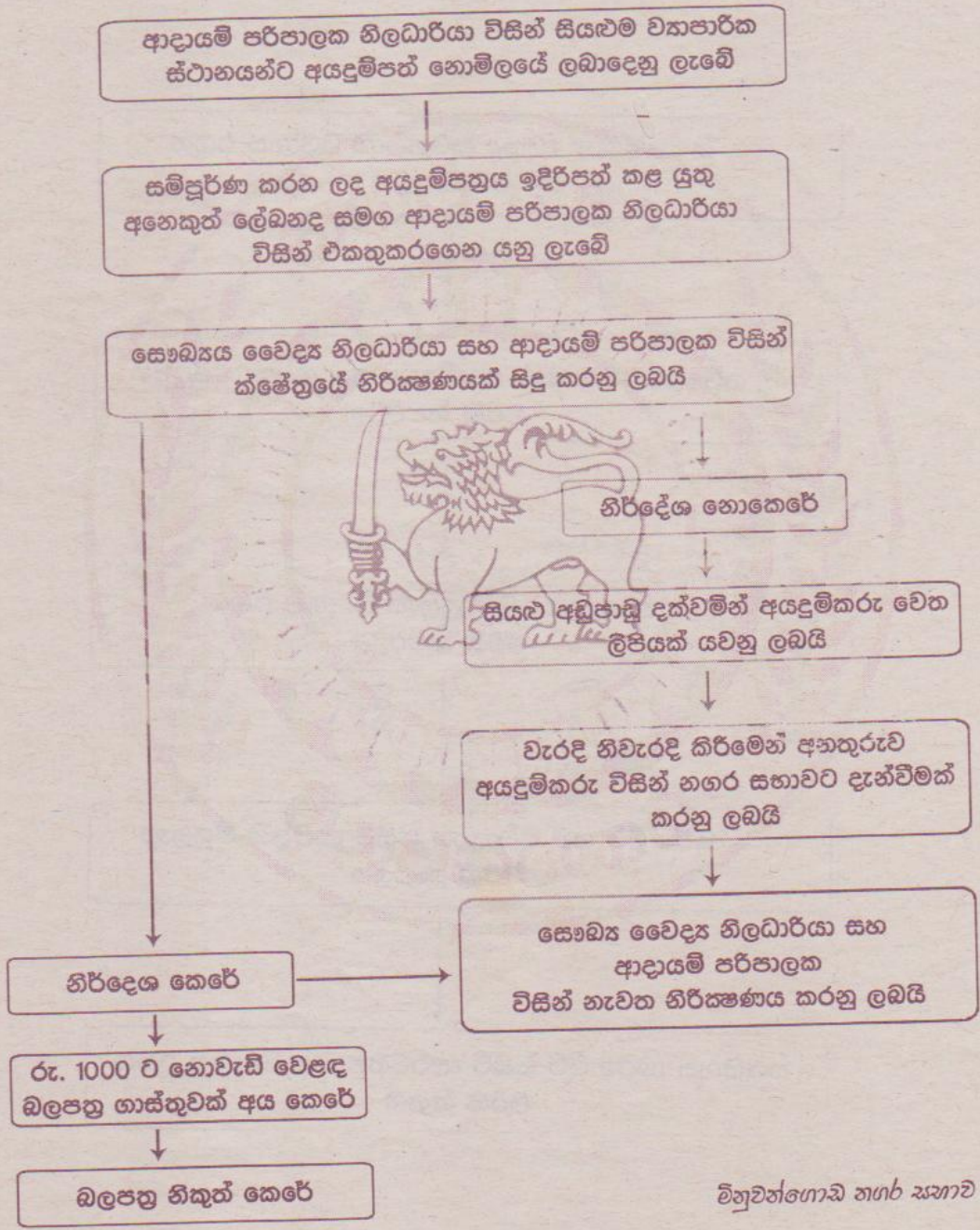
ආදායම් බදු පරීක්ෂක සියළුම  
ව්‍යාපාරික ස්ථානයන්ට  
අයදුම්පත්‍රයක් නොමිලයේ ලබාදෙයි.



සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය ආදායම්  
ලේඛනය සමඟ ආදායම් බදු පරීක්ෂක  
විසින් එකතු කරගනු ලබයි.

සරස් වෙත බදු ගෙවනු ලැබේ

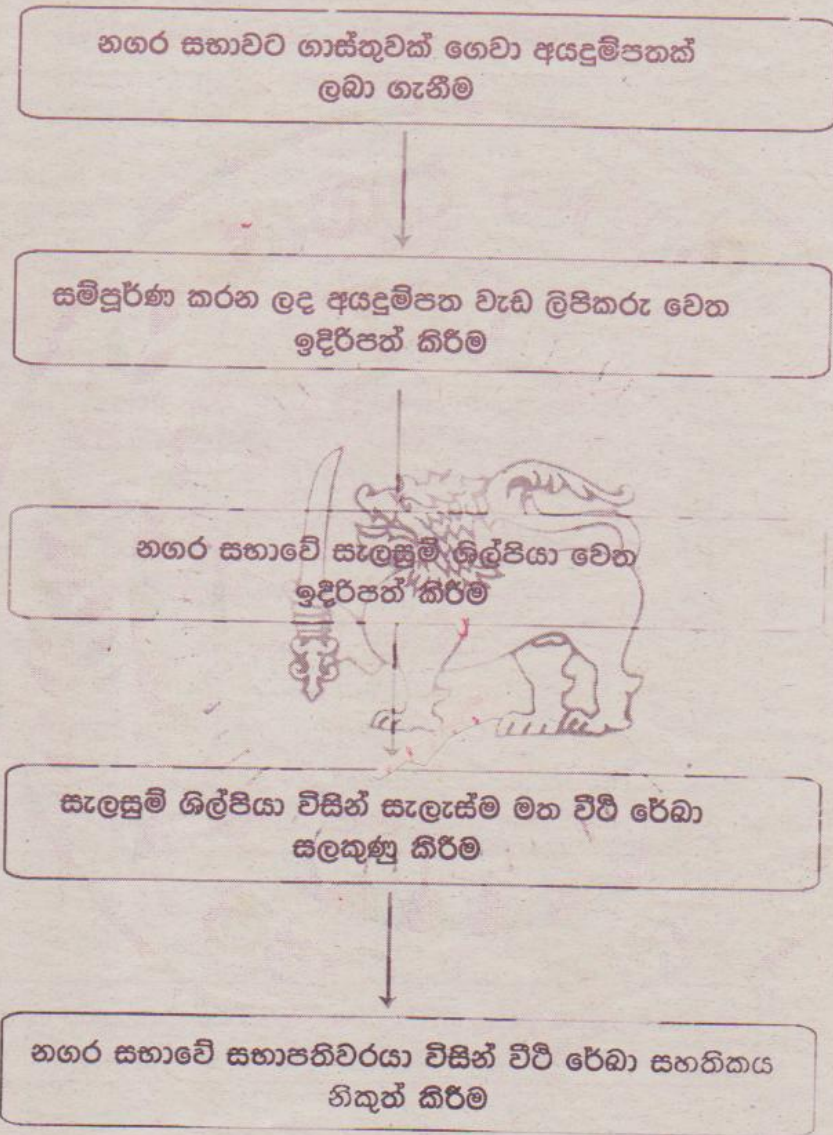
## වෙළඳ බලපත්‍ර ලබා ගැනීමේ දල සටහන පහත දක්වා ඇත



විනුච්චිගොඩ නගර සභාව



# විවි රේඛා සහතික ලබාගැනීමේ ක්‍රියා මාර්ගය පහත දැක්වා ඇත



# ප්‍රසිද්ධ රැගුම් දැන්වීම් සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියා පිළිවෙල

ගාස්තුවකින් තොරව අදාළ පත්‍රයක් ලබාගැනීම

අදාළ පත්‍රය භාරදීම

දක්වා ඇති දිනලේඛ වැනි සංදර්ශනයක්  
පැවැත්වෙන බවට සාක්ෂිකරණයක් දැක්වීම

- පුවත්පත් මගින්
- සංදර්ශනය සඳහා තෝරාගත් ස්ථානයේ  
දැන්වීමේ ප්‍රදර්ශනය කිරීමෙනි

නගර සභාවේ සභාපති/ලේකම් සමඟ සාකච්ඡාවක්

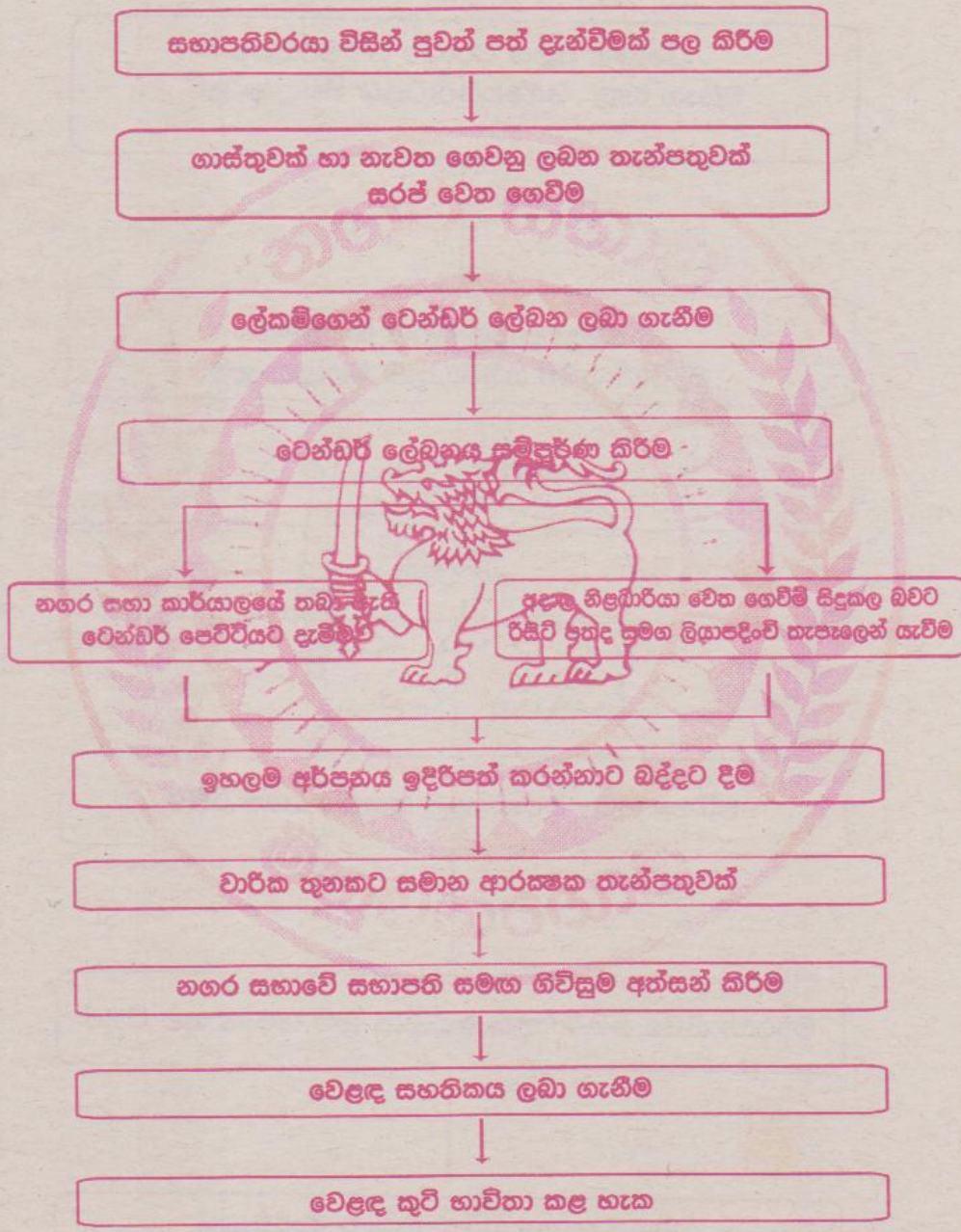
දින 90 ක කාලයකට හෝ නිශ්චිතව දක්වනු ලබන කාලයක් සඳහා  
ගාස්තුවකට යටත්ව බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම

සභාව

මිත්‍රවත්ගොඩ නගර සභාව



# නගර සභාවට අයත් වෙළඳ කුටි බද්දට දීමේ දළ සටහන



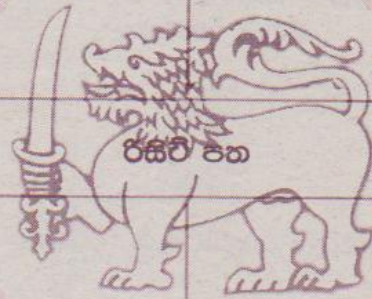
මුහුණතොබ නගර සභාව



# වාහන සහ සතුන් සඳහා වන බදු දළ සටහන

අයකිරීමකින් තොරව නගර සභාවේ  
මිශ්‍ර ආදායම් නිලධාරියාගෙන් ලබා ගැනීම

සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත  
මිශ්‍ර ආදායම් නිලධාරියා වෙත භාරදීම



රජයේ පතේ සඳහන් මුදල සරප් වෙත ගෙවීම

රජයේ පත නැවත මිශ්‍ර ආදායම් නිලධාරියා වෙත භාරදීම

ලියාපදිංචි අංකය සහිත ලෝහ පතුරක්  
නගර සභාව විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ

මිත්‍රවත්ගොඩ නගර සභාව

# නොපවරවා ගැනීමේ සහතිකය ඔබ ගතයුතු ක්‍රියා මාර්ගය පහත දක්වා ඇත

ැස්තුවක් සහිතව හෝ රහිතව නගර සභාවෙන්  
නොපවරවා ගැනීමේ සහතිකයක් ලබාගැනීම සඳහා  
ලිඛිත ඉල්ලීමක් කිරීම

සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත නගර සභාව වෙත  
ඉදිරිපත් කිරීම



තාපමණ නිලධාරීගේ සහතිකය

නගර සභාවේ සභාපති විසින්  
නොපවරවා ගැනීමේ සහතිකය නිකුත් කිරීම



# නගර සභාවේ වෙනත් සේවාවන්

සේවාව	අවශ්‍යතාවය	අයදුම් පත ඉදිරිපත් කිරීම	ඉදිරිපත් කළ යුතු අනෙකුත් ලේඛන	අනුමැතිය	වෙනත්
මාර්ග කැඩීම්	ජල හඳු වලිමට	වැඩ ඉංජිනේරු	නගර සභාවෙන්/ ජල සම්පාදන මණ්ඩලයෙන් ලිපියක්	අදාළ භාණ්ඩුව අයකොට නගර සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් අනුමැතිය ලබාදෙයි	
ජල ඔවුසර	ජල ගිණයන් පවතින වීට හා විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී	නගර සභාවේ ලේකම්වරයා	ලිඛිත ඉල්ලුමක්	අදාළ භාණ්ඩුව අයකොට නගර සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් අනුමැතිය ලබාදෙයි	භාණ්ඩු නගර සීමාව තුළ හා නගර සීමාවෙන් පිටත භාණ්ඩු අතර වෙනසක් පවතී
මිදු අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීමේ සේවය	නිවාස සහ වෙනත් ස්ථානවල කැසිකිති වලවල් හිත් කිරීම	නගර සභාවේ ලේකම්වරයා	ලිඛිත ඉල්ලුමක්	මහජන සෞඛ්‍ය පරිපාලන විසින් තක්සේරු කරන ලද භාණ්ඩුව අය කිරීමෙන් අනතුරුව නගර සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් අනුමැතිය ලබාදෙයි	
ක්‍රීඩා සිටි හා ගාලාවන් තුලින් දීම	ක්‍රීඩාංගන ක්‍රීඩා උළෙලවල් සැලසෙනු සඳහා, උත්සව ප්‍රදර්ශන හා දේශන සඳහා ගාලාවන්	නගර සභාවේ ලේකම්වරයා	අදාළ අධිකාරියේ හෝ පොලීසියේ අනුමැතිය සහිතව තරමු ලබා දීමට කැමැත්තක්	අදාළ භාණ්ඩුව අයකොට නගර සභාවේ සහායකවරයා හෝ ලේකම්වරයා විසින් අනුමැතිය ලබාදෙයි	
ප්‍රධාන තුම්	මිදු සිරුරු මිහිදුන් කිරීමට	නගර සභාවේ ලේකම්වරයා හෝ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී	මරණ සහතික හා ලිඛිත ඉල්ලුමක්	අදාළ භාණ්ඩුව අයකොට නගර සභාවේ සහායකවරයා හෝ ලේකම්වරයා විසින් අනුමැතිය ලබාදෙයි	භාණ්ඩුව නගර සීමාව තුළ හා නගර සීමාවෙන් පිටත භාණ්ඩු අතර වෙනසක් පවතී. නගර සභා සීමාවෙන් පිටත නම් භාණ්ඩු වැඩි වේ
අනෙකුත් වාහන	ප්‍රවාහනය සහ තුල්ල ප්‍රවාහනය	නගර සභාවේ සහායකවරයා හෝ ලේකම්වරයා	ලිඛිත ඉල්ලුමක්	ප්‍රධානියා සහ දුර අනුව ලේකම්වරයා විසින් භාණ්ඩුව හිමිකර සරනු ලබයි.	
ස්මාරක ඉදිකිරීම	ප්‍රධාන තුම්වල ස්මාරක ඉදිකිරීම	නගර සභාවේ ලේකම්වරයා	මරණ සහතිකය ස්මාරකයේ සැලැස්ම, මියගිය තැනැත්තා එම නගර සභා බලපෑමේ තුළ ජීවත්වුවකු බවට ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගෙන් ලිපියක්	මහජන සෞඛ්‍ය පරිපාලන/ තාක්ෂණ නිලධාරියෙකු විසින් සහතික/ලේකම් විසින් අනුමත කිරීම	
අනතුරුදායක හස් ඉවත් කිරීම	හසේ ගම් කොටසක් මාර්ගයකට හෝ නිවාසයට හානියක් සිදු වීමේ අනතුරක් පවතින අවස්ථාවල	නගර සභාවේ ලේකම්වරයා	සහායක වරයා වෙත කරන ලිඛිත ඉල්ලුමක්	හස් හෝ හසේ අත්පා දින 14 ක් ඇතුළත ඉවත් නොකෙරුණේ නම් එය ඉවත්කර ඒ සඳහා හිස විෂදම් එම හසේ අයිතිකරුගෙන් අගකර ගැනීමට සහායකවරයාට බලය ඇත	
පුස්තකාල සේවාව	නිකවීමේ පුරුද්ද වැඩි දියුණු කිරීම	පුස්තකාලයාධිපති	ඉඩ සේවා නිලධාරී/ විදුහල්පති/ සේවා ස්ථානයේ ප්‍රධානියාගෙන් ලබාගත් ලිපියක්	ආදාල භාණ්ඩුව අය කිරීමෙන් අනතුරුව පුස්තකාලයාධිපති විසින් සාමාජිකත්වය පිරිනමනු ලබයි	

මුහුදුමහලු නගර සභාව